

メディア授業の実施方法 概要(学生用)

<メディア授業とは>

メディア授業には ①オンデマンド型授業と ②双方向型授業 があります。

① オンデマンド型授業:いつでも取り組むことができます

例:manaba course (マナバ)に掲示された資料を見て学修し、課題をマナバで提出する。

② 双方向型授業:ウェブを使って画像や音声を双方向に伝えます。決まった時間に行います。

例:Zoom などのウェブ会議アプリを使って、スマホやパソコン(PC)で通信して行う。

注:①②いずれの場合も実践Gメール等で授業担当者に質問することができます。

<メディア授業の準備>

必要な情報機器

1. インターネットに接続したPC、タブレットまたはスマホ
(スマホだけでも可。双方向授業では2機種同時に使えると便利。)
2. 双方向型授業にはイヤホン・マイク(PCまたはスマホの内蔵マイクとイヤホンでも可)
web カメラ(PCまたはスマホに内蔵されているものが便利)

必要なアプリ(ソフトウェア)など いずれも実践生であれば無料で使えます。

1. 実践Gメールを受信できるようにしておいてください。
2. マナバ・respon にアクセスできるようにしておいてください。
3. Office365 をPCとスマホにインストールしましょう。

Office (Word、Excel、PowerPoint) がすでにインストールされていれば、それらが使えますので、Office365 をインストールする必要はありません。(注)

Office365 インストールのマニュアルが掲載されている大学ページはこちら

<https://www.jissen.ac.jp/joho/office365.html>

Office365 の詳しいPDFマニュアルのダウンロードはこちらから

<https://www.jissen.ac.jp/joho/i3sd7000000h9lq-att/Office365.pdf>

注:すでに Office (以下、他の Office) がインストールされている PC に Office365 をインストールする場合には、他の Office のプロダクトキーを必ず控えてしておいてください。www.office.com/downloadoffice/ からダウンロードして再インストールする場合に必要です。次に、他の Office をアンインストールしてから Office365 をダウンロードしてインストールしてください。

4. 双方向型授業では、Zoom を使います。

(1) スマホを利用する場合:

教員から Zoom を使った授業(以下、Zoom ミーティング)への招待メールが届きます

ので、そこに書かれた URL をクリックすると、Zoom ミーティングに参加できます。
なお、Zoom ミーティングに初めて参加する時には、アプリサイト(Apple Store または Google Play)から ZOOM Cloud Meetings が自動的にダウンロードされてインストールされます。少し(~1分くらい)時間がかかりますので、余裕をもってミーティングに参加して、授業開始時刻前にインストールを済ませておいてください。

(2) PCを利用する場合：

教員から Zoom を使った授業(以下、Zoom ミーティング)への招待メールが届きますので、そこに書かれた URL をクリックすると、Zoom ミーティングに参加できます。
なお、Zoom ミーティングに初めて参加する時には、Zoom サイトからソフトウェアが自動でダウンロードされてインストールされます。少し(~1分くらい)時間がかかりますので、余裕をもってミーティングに参加して、授業開始時刻前にインストールを済ませておいてください。

<メディア授業の手順(例)>

注：以下に例を示します。実際の手順は教科担当者の指示に従ってください。

① オンデマンド授業

1. マナビ「コンテンツ」から授業資料をダウンロード。(サイズが大きいファイルは Google ドライブからダウンロード)

プリントアウトするか、PCまたはスマホに表示できるようにしておいてください。

2. respon で「xxxx講義第〇回」出席を登録

ダウンロードした授業資料の最初のページ右上に respon の受付番号があります。この番号で、出席を登録してください。

② Zoom を使った双方向型授業

- 少なくとも授業開始 10 分前に Zoom ミーティングへの実践Gメール宛の招待メールをチェックする。招待メールに書かれた URL をクリックしてミーティングに参加してください。
- 参加したら、画面下の操作用アイコンをクリックして、音声をミュートしてください。(皆が同時に話すと音声途切れます。)自分の画像は off で構いません。
- 授業時間中の質問やコメントは、Zoom チャット機能を使って行ってください。ただし、少人数ではミュートを外して相互に話すことができます。場合によって使い分けてください。

注 1: 双方向授業に参加できなかった場合は、別途担当教員にその旨をメール等で伝えるようにしてください。Zoom ミーティングを録画して配信する場合があります。

注 2: Zoom ミーティングの招待メールに書かれている URL、ID、パスワードは、決して他人に教えないでください。SNSで転送しないでください。Zoom ミーティングが攻撃される原因となります。

<授業課題の提出>

基本的には、マナバの「レポート」または「小テスト」から提出。
ファイルを提出する場合と、画面に直接入力する場合があります。
具体的には、担当教員が指示します。

<授業内容についての質問>

実践Gメール、manaba の個別指導コレクション等、担当教員が指示した方法で問い合わせてください。

<追加情報>

スマートフォンの通信料金について 各社まとめ

2020年4月18日

現在新型コロナウイルス流行拡大に対する措置として、25歳以下の方が所有する多くのスマホ(NTT, au, SoftBank/Y-mobile, UQ-mobile)では30-50GBまでの通信には当面、追加課金されないようになっています。各自スマホ等の通信会社のHPで確認してください。

NTT docomo

https://www.nttdocomo.co.jp/info/notice/page/200403_00.html

au, KDDI

<https://news.kddi.com/kddi/corporate/newsrelease/2020/04/03/4364.html>

SoftBank/Y-mobile

https://www.softbank.jp/corp/news/info/2020/20200403_01/

UQ mobile

https://www.uqwimax.jp/annai/news_release/202004061.html

なお、25歳を超えた方の名義(お客様として登録されている)になっているスマホについては、この措置は受けられませんので、注意してください。(例えば、年長の方のスマホを借りた場合など)