

■ オンライン (ZOOM) 面談のご案内

【オンライン面談につきまして】

■ 概要

「ZOOM」というビデオ会議ツールを用い、Web上で面談をします。

※ 面談前に、下記 **■ 事前準備** をご確認ください、各自ご準備をお願いします。

※ 参加者URLにつきましては、開催日が近くなりましたらメールにてお送り致します。

※ 面談当日は、指定された時間になりましたら参加者URLをクリックし、ご参加ください。

※ 「繋がらない」「参加できない」等のトラブルの場合は、メールに記載された問い合わせ先までご連絡ください。

■ 事前準備

- ・ カメラ付きPCまたはタブレットのご準備ください。
→通信環境が整った状況でご参加をお願い致します。
- ・ スマートフォンでのご参加も可能です。その場合、「ZOOM」アプリのダウンロードが必要となります。操作方法はタブレットと同様です。

■ オンライン(ZOOM)面談のビデオツール「zoom」

インストール・テスト URL : <http://zoom.us/test>

※ 事前に上記URLからZOOMのダウンロードとテストを行ってください。手順は右記①～④をご確認ください。

ミーティングテストに参加

テストミーティングに参加してインターネット接続をテストします。

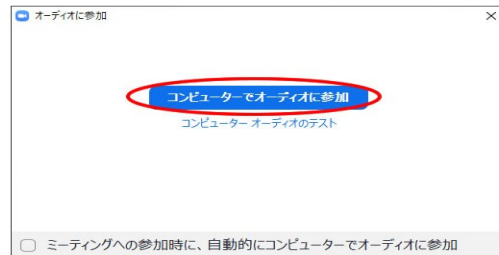
参加

ミーティングに参加できない場合、Zoomサポートセンターで有用な情報をご覧ください。

起動中...

システムダイアログが表示されたら [Zoomミーティングを開く] をクリックしてください。

ブラウザが何も表示しない場合、[ここをクリック](#)し、ミーティングを起動するか Zoomをダウンロードして実行します。



① 「参加」をクリック

② ZOOMを初めて利用する場合 ZOOMアプリをインストール

※ Windowsの場合、左のような画面が表示されるので「Zoomをダウンロードして実行」をクリックし、画面の指示に従ってソフトをインストールしてください。

※ Macやスマートフォン、タブレットの場合は、画面の指示に従ってアプリをダウンロードしてインストールしてください。

③ オーディオ会議から「コンピューターでオーディオに参加」をクリック

④ ビデオとオーディオを確認

マイクマーク (左下①) をクリックするとマイクをミュートにしたり、ミュートを解除できます。ビデオマーク (左下②) をクリックするとビデオのオン、オフの切り替えができます。



■ オンライン（ZOOM）面談のご案内

■ オンライン面談への参加方法

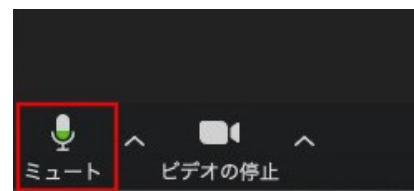
- メールでオンライン面談への参加者URLが送られてきますので、下記の方法でご参加ください。
※ 事前にZOOMのダウンロードとテストを行ってください。（前ページ参照）

【PCから参加する方法】



ZOOMソフトのダウンロードが完了していれば、メールで送られてきたURLをクリックするだけで、すぐに招待されたZoomミーティングに参加できます。

- ① 「Zoom Meetingsを開きますか？」と表示されるので「はい」をクリック
- ② 「名前」欄に、お嬢様の学籍番号とお名前を入力してください（名前は相手に表示されます）
- ③ パスワードの入力を求められた場合、メールに記載されているパスワードを入力
- ④ 「ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します」と表示されるので、そのまま待機。
- ⑤ 主催者からの参加が許可された後、左のような画面が出てきたら「コンピューターオーディオに参加する」をクリック



ビデオが表示されない場合や相手に自分の声が届いていない場合は、画面下のカメラやマイクのマークに斜線が入っていないことを確認してください。

【タブレットから参加する方法】



タブレットの場合も、端末にZOOMアプリがインストールされていればURLをタップ（クリック）するだけで参加することができます。

- ① 「GmailがZoomを開こうとしています」と表示されるので、「はい」をタップ
- ② 「名前」欄に、お嬢様の学籍番号とお名前を入力（この名前は相手に表示されます）



ビデオが表示されない場合や相手に自分の声が届いていない場合は、画面下のカメラやマイクのマークに斜線が入っていないことを確認してください。

■ オンライン（ZOOM）面談のご案内

【IDとパスワードを入力して参加する方法－PCの場合】

学科によっては、URLではなく参加IDとパスワードを入力する方法でオンライン面談を開催する場合があります。また、URLをクリックしてもミーティング画面が表示されない場合もこちらの方法をお試しください。



① ZOOMソフトを開き、「ミーティングに参加」をクリック



② 「ミーティングIDまたはパーソナルリンク名」の欄に、メールで送られてきたIDを入力

③ 「名前」欄にお嬢様の学籍番号とお名前を入力してください（名前は相手に表示されます）



④ 「ミーティングパスワードを入力してください」と表示されるので、メールで送られてきたパスワードを入力し「参加」をクリック

【IDとパスワードを入力して参加する方法－タブレットの場合】



① ZOOMアプリを開き、「ミーティングに参加」をクリック



② 「ミーティングID」の欄に、メールで送られてきたIDを入力

③ 「名前」欄にお嬢様の学籍番号とお名前を入力してください（名前は相手に表示されます）



④ 「ミーティングパスワードを入力してください」と表示されるので、メールで送られてきたパスワードを入力し「参加」をタップ