

実践女子大学人間社会学部ビジネス社会学科教員 募集要項	
採用人数	1 名（教授・准教授・専任講師相当）
勤務形態	常勤（任期あり）
研究分野	法学（民法関連）
業務内容 （担当科目）	・担当予定科目（週 6 コマ程度） 「民法概論」、「債権法」、「家族法」、「国際ビジネスと法」、「演習Ⅲ a」、「演習Ⅲ b」、「演習Ⅳ a」、「演習Ⅳ b」、「卒業研究」、1 年および 2 年の演習 ・PBL 形式の授業を積極的に取り入れていただきます。 ・大学院（人間社会専攻）の講義を担当する場合があります。 ・その他の業務として、委員会活動等専任教員としての校務や大学からの依頼業務など。
応募資格	以下のいずれの条件も満たす者 ・博士の学位を有する者、もしくはそれと同等の研究業績を有する者 ・上記の研究分野について高い専門性を有し、講義を担当できる者 ・校務や学部・研究科の運営を熱意を持って担当できる者
勤務地	実践女子大学 渋谷キャンパス（東京都渋谷区東 1-1-49）
着任時期	2027 年 4 月 1 日（木）
待遇	【給与等】「実践女子学園給与規程」及び「関係諸規程」による 【勤務時間・休憩】「専門業務型裁量労働時間制」に基づく勤務 ただし、「専門業務型裁量労働時間制」の同意を得られない場合は、 1 日 7 時間 25 分（休憩 50 分）週 5 日間の勤務となる。 【休日】「労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による 【社会保険等】私学共済制度（健康保険・年金）に加入雇用保険・労災保険加入 【任期】在任期間は 3 年とし、学部等が特に必要と認めたときは、教授会の議を経て 1 年単位で 2 回に限り更新することができる（最長 5 年）。 【その他】定年は 70 歳に達した月の属する年度の末日。他は学園の規程による
応募締切	2026 年 11 月 30 日（月）（必着）
応募書類	1. 履歴書【JREC-IN Portal の応募書類作成ツールで作成したもの】 2. 業績リスト【JREC-IN Portal 応募書類作成ツールで作成したもの】 論文（査読あり/なしを明記のこと）、Misc、講演・口頭発表等、書籍等出版物、Works、競争的資金等の研究課題、委員歴、メディア報道、受賞歴、産業財産権（保有している場合）、担当経験のある科目、社会貢献活動、学術貢献活動、その他の項目において該当があるものを全て出力してください。 3. 学位記の写し（またはそれに代わる書類） 4. 研究業績（主要著書、主要論文等）5 編 5. 担当科目のうち、「民法概論」と「債権法」のシラバス（100 分×14 回分） 6. 本学での教育に対する抱負（書式自由 1200 字程度） ※応募書類 1～6 を PDF 形式に変換し 1 つのフォルダにまとめた上で ZIP ファイルとして圧縮し「JREC-IN Portal Web 応募」を使って提出してください。なお、圧縮フォルダのタイトルは、応募者本人のローマ字氏名にしてください。また応募書類 4 に関して、単著の書籍など電子化が困難なもののみ現物を送付してくだ

	さい。 ※応募書類は原則として返却いたしません。選考の終了後速やかに、PDF 及び現物ともに廃棄いたします。応募書類の返却を希望される場合はその旨を記して、返送用の封筒等（切手等貼付）を同封してください。 ※応募に関する個人情報は本選考以外の目的には一切使用いたしません。 ※最終審査の対象者には、あらためて本学指定の「履歴書」と「教育研究業績書」を提出していただきます。あらかじめご承知おきください。
応募書類 送付先	JREC-IN Portal Web (https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop) にて、応募してください。また応募書類 4 に関して、書籍など電子化が困難なもののみ以下に郵送してください。 〒150-8538 東京都渋谷区東 1-1-49 実践女子大学・実践女子大学短期大学部 学生総合支援センター教育総合サポート部 庶務チーム管理担当 ※封筒の表に「ビジネス社会学科 法学 教員応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留にて郵送してください。
選考方法	書類審査の後、12 月中旬に面接審査を行います（面接審査時の旅費等は応募者の負担となります）。なお、選考結果は、各審査の後、文書で本人に通知します。
問合せ先	実践女子大学 人間社会学部ビジネス社会学科 篠崎香織 E-mail : jinsha@jissen.ac.jp
備考	※敷地内禁煙（近隣に利用可能な喫煙所はありません）