実践女子学園中学校高等学校 2026 年度専門職契約職員(養護教諭) 募集要項

| 77 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | |
|--|---|
| 職種・人数 | 専門職契約職員(養護教諭) 1 名 |
| 雇用形態 | 常勤(任期あり)雇用期間は1年(最大4回まで更新の可能性あり) |
| 業務内容 | 保健室業務全般 |
| | 応急処置・健康相談・入室記録管理等 |
| | 薬品及び備品管理、スポーツ振興センター災害共済給付関係手続き、書類作成 等 |
| | 学園全体に係る業務(学校説明会、入試、入学式・卒業式等) |
| 応募資格 | 1 養護教諭免許状取得者 |
| | 2 PC入力(ワード、エクセル)の出来る方 ※養護教諭としての実務経験 尚可 |
| | |
| 勤務地 | 実践女子学園中学校高等学校 (東京都渋谷区東1-1-11) |
| 採用予定日 | 2026年4月1日 |
| 勤 務 日 | 週5日(火曜日~土曜日、シフト制) |
| 休 日 | 週休2日制(平日1日/週、日曜日、祝日、年末年始、学園で定めた休日等) |
| | 校務により休日に勤務する場合には、振替休日で対応する |
| 勤務時間 | 原則 9:45~18:00 |
| 待 遇 | 【給与等】「実践女子学園契約職員規程」及び関連諸規程による。 |
| | 月額330,000円(年額396万円) |
| | 【勤務時間・休憩】「実践女子学園事務系職員就業規則」及び関連諸規による |
| | 【休日】「労働時間・休日及び休暇等に関する規程」及び関連諸規による |
| | 【社会保険等】1.健康保険・年金:私学共済制度加入 |
| | 2. 労災保険、雇用保険加入 |
| | 【任期】「契約職員規程」及び関連諸規程による |
| | 1年毎の更新となり、最大4回更新することができる。 |
| | 契約更新の可否は、勤務実績・態度・能力による。 |
| | 【その他】実践女子学園の規定による 1 履歴書(写真貼付) 1 部 |
| 応募書類 | 1 複矩音(子典知的)1 m 書式は本学園ホームページからダウンロードのこと |
| | http://www.jissen.ac.jp (トップ > 実践女子学園 > 採用情報) |
| | 2 自己紹介書・自己 PR 文(ホームページよりダウンロード) |
| | 3 成績証明書(大学院修了者は大学および大学院の両方を提出) |
| | 4 卒業証明書または修了証明書 |
| | 5 養護教諭免許状コピー |
| | 6 養護教諭免許状更新講習修了確認証明書コピー(旧免許所持者で更新講習修了者のみ) |
| | ※応募書類は返却いたしません。個人情報は、本選考及び採用手続きにのみ使用し、個人情報の |
| | 保護に関する法律を遵守して適切に管理いたします。 |
| 書類送付先 | 〒150-0011 東京都渋谷区東1-1-11 |
| | 実践女子学園 中学校高等学校総務部 採用担当 |
| | ※封筒の表に「専門職契約職員(養護教諭)応募書類在中」と朱書きしてください |
| | 2025年12月15日(月)消印有効 |
| 選考方法 | 書類審査の後、面接を行います。 |

| | | ※選考の結果は、電子メールでお知らせします。 |
|---|---|-----------------------------|
| 備 | 考 | ・敷地内禁煙(近隣に利用可能な喫煙所はありません) |
| | | ・問い合わせ先 hsjimu@jissen.ac.jp |